開講前提出用紙1

20名以上で開講する場合は、ホームページへの掲載の有無に関わらず 開講日の1ヶ月前までに必ず提出してください

申込日	西暦 20	年 ————————————————————————————————————	月	日									
フリガナ							 エデュケ <sup>.</sup>	_q_					
氏 名	1 1 1 1 1						No.						
【開講情報】 開講クラスにチェック(2クラスを同日に開講する場合は各クラスの時間・定員を記入してください)													
□マシン	□ マシン技術 ケアクラス					□マシン技術トレーナーテスト							
□ マシン技術 プライマリークラス					□ マシン技術 フィル&チップクラス					□ マシン理論 エデュケーター テスト			
□ マシン技術 クイックフットクラス				□ マシン技術 クラス					□ マシン技術 エデュケーター テスト				
開講日	年	日時間				定員名							
時間	クラス		時	間	時	分~	時	分	定員	名	マシン貸出(フ	プライマリーのみ) □ なし	
	クラス 関						時	·····分	定員		マシン貸出(プライマリーのみ)		
会場	会場名												
	〒 都・道 府・県												
開講種別 (いずれかに チェック)	□ 外部開講 □ 社内開講												
HP掲載 (いずれかに チェック)	ホームページへの掲載は開講種別が外部開講のセミナーに限ります												
	□ 掲載希望 □ 掲載しない												
	受講者のお問い合わせ・申し込み先をご記入ください(ホームページアドレス・電話番号等)												

※外部開講とは一般募集をして受講生を集客するセミナーのこと(社員・スタッフが含まれても可)

※社内開講とはスタッフ・社員のみを対象にして外部の受講生を受け入れずに開講すること